

CFA
CFA ASPECT
20 rue Mégevand - 25000 BESANCON
03 81 25 03 78
contact@cfa-epfc.fr
SIRET : 394 454 516 00029
Déclaration d'activité : 43250109825
Code UAI : 02519345

UFA en charge de la formation
UFA Saint-Pierre FOURIER
10q. rue des Casernes – 70100 GRAY
03.84.65.65.20
ufa@spfgray.org

PROGRAMME DE FORMATION
BAC PRO MÉTIERS DU COMMERCE ET DE LA VENTE
OPTION A « Animation et gestion de l'espace commercial »
APPRENTISSAGE - EN PRÉSENTIEL

Périodes*	Nombre d'heures / année - Total 2 ans : 1357 h		
35h de cours dispensés par semaine. Présence en cours par semaines complètes, conformément au calendrier d'alternance. * sous réserve d'ajustements	1 ^e année (N1)	2 ^e année (N2)	3 ^e année (N3)
	2 nd e pro - statut scolaire	691 h	666 h
Objectifs de la formation	Heures de cours hebdomadaire		
U31 / Conseiller et vendre - Assurer la veille commerciale - Réaliser la vente dans un cadre omnicanal - Assurer l'exécution de la vente U32 / Suivre les ventes - Assurer le suivi de la commande, du produit ou du service - Traiter les retours et les réclamations du client - S'assurer de la satisfaction du client U33 / Fidéliser la clientèle et développer la relation client - Traiter et exploiter l'information ou le contact client - Contribuer à des actions de fidélisation et de développement de la relation client - Évaluer des actions de fidélisation de la clientèle et de développement de la relation client U2A / Animer et gérer l'espace commercial - Assurer les opérations préalables à la vente - Rendre l'unité commerciale attractive et fonctionnelle - Développer la clientèle	Enseignement professionnel :		
	12 h	10.5 h	10.5 h

U11 / Economie-droit	1 h	1 h	1.5 h
U12 / Mathématiques Cours normaux (+ co-intervention en Commerce - vente et Métiers de l'accueil 1^{ère} et 2^{ème} année)	2 h 0.5 h	2 h 0.5 h	2.5 h /
U33 / Prévention santé environnement	1 h	1 h	1.5 h
U41 / Langue vivante A	2 h	2 h	2.5 h
U42 / Langue vivante B	1.5 h	1.5 h	1.5 h
U51 / Français Cours normaux (+ co-intervention en en Commerce - vente et Métiers de l'accueil 1^{ère} et 2^{ème} année)	2 h 0.5 h	2.5 h 0.5 h	2.5 h /
U52 / Histoire géographie et enseignement moral et civique	2 h	1 h	2 h
U6 / Arts appliqués	1 h	1 h	1 h
U7 / Education physique et sportive	2.5 h	2.5 h	2.5 h
UF2 / Bloc facultatif de mobilité (option Euro)*	3 h	/	/
Projet	/	1.5 h	1 h
Soutien au parcours	1 h	1 h	1.5 h
Créneaux soutien apprentis : <i>*2 heures garanties. Le reste selon les emplois du temps classe.</i> <i>*Section Euro : non possible pour les apprentis en 2ème et 3ème année.</i>	2 h / 4 h*	2 h / 4 h*	2 h / 4 h*

Signature de l'employeur

Signature de l'apprenti

RÈGLEMENT D'EXAMEN

BAC PRO MÉTIERS DU COMMERCE ET DE LA VENTE

APPRENTISSAGE - EN PRÉSENTIEL

Spécialité : MÉTIERS DU COMMERCE ET DE LA VENTE du Baccalauréat professionnel Option A Animation et gestion de l'espace commercial Option B Prospection clientèle et valorisation de l'offre commerciale			Candidat de la voie scolaire dans un établissement public ou privé sous contrat, CFA ou section d'apprentissage habilité, formation professionnelle continue dans un établissement public		Candidat de la voie scolaire dans un établissement privé hors contrat, CFA ou section d'apprentissage non habilité, formation professionnelle continue dans un établissement privé, CNED, candidats justifiant de 3 années d'activité professionnelle		Candidat de la formation professionnelle continue dans un établissement public habilité	
Épreuves	Unités	Coef.	Mode	Durée	Mode	Durée	Mode	Durée
E1 Épreuve scientifique et technique Sous-épreuve E11 : Économie-droit Sous-épreuve E12 : Mathématiques	U11 U12	2 1 1	Ponctuel écrit CCF	2h30	Ponctuel écrit Ponctuel Écrit et pratique	2h30 1 h	CCF CCF	
E2 Analyse et résolution de situations professionnelles - Option A Animation et gestion de l'espace commercial - Option B Prospection clientèle et valorisation de l'offre commerciale	U2 U2	4 4	Ponctuel écrit Ponctuel écrit	3h 3h	Ponctuel écrit Ponctuel écrit	3 h 3 h	CCF CCF	
E3 Pratique professionnelle Sous épreuve E31 : Vente-conseil Sous-épreuve E32 : Suivi des ventes Sous-épreuve E33 : Fidélisation de la clientèle et développement de la relation client Sous épreuve E34 Prévention santé environnement	U 31 U32 U33 U34	3 2 3 1	CCF CCF CCF Ponctuel écrit	2 h	Ponctuel oral Ponctuel oral Ponctuel oral Ponctuel Écrit	30 min 30 min 40 min (1) 2 h	CCF CCF CCF CCF	
E4 Épreuves de langue vivante Sous-épreuve E41 Langue vivante 1 Sous-épreuve E42 Langue vivante 2	U41 U42	2 2	CCF CCF		Ponctuel oral Ponctuel oral	20 min (2) 20 min (2)	CCF CCF	
E5 Épreuve de français, histoire géographie et enseignement moral et civique Sous-épreuve E51 : Français Sous-épreuve E52 : Histoire géographie et enseignement moral et civique	U51 U52	2,5 2,5	Ponctuel écrit Ponctuel écrit	2h 30 2h	Ponctuel écrit Ponctuel écrit	2 h 30 2 h	CCF CCF	
E6 Épreuve d'arts appliqués et cultures artistiques	U6	1	CCF		Ponctuel écrit	1h 30	CCF	
E7 Épreuve d'éducation physique et sportive	U7	1	CCF		Pratique		CCF	
Épreuves facultatives (3)	UF1 UF2		Ponctuel oral	20 min (2)	Ponctuel oral	20 min (2)	oral	20 min (2)

(1) Dont 20 minutes de préparation

(2) Dont 5 minutes de préparation

(3) La langue vivante choisie au titre de l'épreuve facultative est obligatoirement différente de celle choisie au titre de l'épreuve obligatoire.
Seuls les points excédant 10 sont pris en compte pour le calcul de la moyenne générale en vue de l'obtention du diplôme et de l'attribution d'une mention